

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ № 10
от 19.12.2025 № 500/02-13

Директор _____ Васильева И.В.

**План мероприятий на 2026 г. («Дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников в МБОУ СОШ №10**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению Бюрократической нагрузки	Январь 2026 г.	Директор Васильева И.В.	Приказ о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Февраль 2026 г.	Директор Васильева И.В.	Протокол педсовета
3	Проведение анализа локальных актов школы на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Февраль 2026 г.	Заместитель директора Калинина М.В.	Отчет об анализе локальных актов школы на соответствие требований в части бюрократической нагрузки
4	Приведение локальных нормативных правовых актов соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Январь 2026 г.	Заместитель директора Калинина М.В.	Локальные нормативные правовые акты соответствуют федеральным требованиям в части снижения бюрократической

				нагрузки на педагогических работников
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Январь 2026 г.	Заместитель директора Калинина М.В.	Должностные инструкции педагогических работников соответствуют требованиям в части бюрократической нагрузки
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	В течение года	Директор Васильева И.В.	Незапланированные поручения и обязанности, а также поручения, не связанные с непосредственным решением педагогических задач исключены
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течение года	Заместитель директора Клееберг Г.К.	В документооборот внедрены информационные технологии
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение года	Заместитель директора Клееберг Г.К.	Документы на бумажном носителе заменены на электронную форму
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	В течение года	Директор Васильева И.В., заместители директора Калинина М.В., Клееберг Г.К.	Отсутствие дублирования документов на бумажном и электронном носителе
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	Апрель 2026 г.	Директор Васильева И.В.	Протокол педсовета